



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



We prepare for

Cambridge

English Qualifications



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – *UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA*
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE A INDIRIZZO MUSICALE – **CARIATI**
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA IN VIA DANTE ALIGHIERI – 87062 CARIATI (CS) _ TEL./FAX 0983-91309
COD. MECC.: CSIC892009 – COD. FIS.: 97022300780 – COD. UNIVOCO: UFQA77
PEO: CSIC892009@ISTRUZIONE.IT PEC: CSIC892009@PEC.ISTRUZIONE.IT WEBSITE: WWW.ICCARIATI.EDU.IT

Circ. n. 508/2023

Cariatì, 24/08/2023

Alla cortese attenzione

Personale docente neoassunto-trasferito-
utilizzato-di prima nomina
LORO SEDI

e p.c.

Direttore servizi generali e amministrativi
SEDE

Uffici di segreteria _ area del personale
SEDE

Atti/sito web

Oggetto: Presa di servizio docenti neoimmessi in ruolo/trasferiti/utilizzati 2023/24 – documentazione di rito _ misure organizzative

In occasione della presa di servizio è necessario espletare una serie di **adempimenti e presentazione di documenti**, alcuni dei quali sono obbligatori e dimostrano il possesso dei requisiti per l'accesso all'impiego. Come è noto, la presentazione dei documenti è ormai sostituita da dichiarazioni sottoscritte dall'interessato e rese ai sensi del d.P.R. 445/2000 e successive modificazioni.

Allo scopo di organizzare in modo proficuo la presa di servizio delle SS.LL. in indirizzo, e così favorire l'agile lavoro della segreteria, si indicano di seguito le informazioni e documenti che il personale interessato dovrà fornire alla scuola avvalendosi – se del caso – della modulistica data a supporto e allegata alla presente nota:

- **Documento d'identità e codice fiscale**
- **Coordinate bancarie** (in caso di prima nomina) oppure il numero di partita di spesa fissa (desumibile dal cedolino stipendiale) se si sono già avuti pagamenti dal ministero del tesoro (o fotocopia cedolino stipendio)
- **Dichiarazione del titolo di studio posseduto** e dei dati relativi all'abilitazione all'insegnamento
- **PER I SOLI DOCENTI DI SOSTEGNO** copia anastatica del titolo di specializzazione su sostegno



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



We prepare for

Cambridge

English Qualifications



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – *UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA*
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE A INDIRIZZO MUSICALE – **CARIATI**
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA IN VIA DANTE ALIGHIERI – 87062 CARIATI (CS) _ TEL./FAX 0983-91309
COD. MECC.: CSIC892009 – COD. FIS.: 97022300780 – COD. UNIVOCO: UFQA77
PEO: CSIC892009@ISTRUZIONE.IT PEC: CSIC892009@PEC.ISTRUZIONE.IT WEBSITE: WWW.ICCARIATI.EDU.IT

- **Copie anastatiche di eventuali attestati di formazione sui tema della sicurezza e della privacy**
- **Dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità** previste dalla normativa oppure di avere instaurato rapporto di lavoro pubblico/privato e di optare per il nuovo rapporto di lavoro.
- **Dichiarazione di non aver riportato condanne** per taluni dei reati di cui agli articoli 600-*bis*, 600-*ter*, 600-*quater*, 600-*quinquies* e 609-*undecies* del codice penale (dichiarazione anti pedofilia).

Si ricorda ai **neoimmessi in ruolo** che gli stessi dovranno anche compilare, **entro 30 giorni dalla presa di servizio**, la dichiarazione dei servizi che va resa, anche se negativa, **a mezzo piattaforma Istanze online**.

Con l'occasione si ricorda che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 del d.p.r. n. 3/1957,

La nomina dell'impiegato che per giustificato motivo assume servizio con ritardo sul termine prefissogli decorre, agli effetti economici, dal giorno in cui prende servizio. Colui che ha conseguito la nomina, se non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina

Pertanto:

- nel caso in cui l'impiegato **per giustificato motivo** (malattia, infortunio e gli altri casi contemplati dalla normativa) intenda differire la presa di servizio, il tempo che intercorre tra il momento in cui sarebbe dovuta avvenire la presa di servizio e l'**effettiva presa di servizio** presenta **validità esclusivamente giuridica ma non economica**. La valutazione di un idoneo e giustificato motivo per il differimento della presa di servizio è di competenza del dirigente scolastico;
- nel caso in cui l'impiegato **non assuma servizio senza giustificato motivo** entro il termine stabilito, decade dalla nomina.

Certo di aver fatto cosa gradita, porgo i migliori saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to prof. Alessandro TURANO (*)

(*) Firma a mezzo stampa predisposta secondo l'art. 3 del d.lgs. 39/1993 e l'art. 3**bis**, comma 4**bis**, del Codice dell'Amministrazione Digitale.

Allegati:

- MODELLO ASSUNZIONE DI SERVIZIO
- modello consenso art.25
- ModelliDichiarazionidaallegareacontratto