

SCUOLA PRIMARIA/ INFANZIA PLESSO “MOLINELLO”

| - Cognome e nome | Piani di lavoro e compiti assegnati |
|----------------------------|---|
| BUDRONI FRANCESCO | <p>1^ Piano: Aule didattiche scuola primaria Bagni adiacenti – Corridoi - Scala NORD – Apertura e chiusura dei locali ,secondo il turno di servizio Pulizia giornaliera bagni; Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita, secondo il turno di servizio ; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni del proprio Plesso secondo il turno di servizio. Orario a turnazioni alterne (*)</p> |
| SANTORO ASSUNTA | <p>1^ Piano: Aule didattiche scuola primaria Bagni adiacenti – corridoi -Scala SUD (secondo l’orario di servizio, spazi in comune con i colleghi Budroni Francesco-Santoro Assunta Apertura e chiusura dei locali; Pulizia giornaliera bagni; Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni del proprio Plesso; Orario a turnazioni alterne (*)</p> |
| CURIA PASQUALE | <p>Piano Terra: Aule didattiche sc.prim+ n.1 aula scuola infanzia; Sala Docenti – Atrio di ingresso principale + Corridoi – Atrio Cortile esterno – Apertura e chiusura dei locali, secondo il turno di servizio; Pulizia giornaliera bagni; Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni del proprio Plesso; Orario a turnazioni alterne (*)</p> |
| LONGOBUCCO FILOMENA | <p>Piano Terra - aule didattiche Scuola dell’Infanzia Bagni adiacenti – Corridoi Apertura e chiusura dei locali, Pulizia giornaliera bagni; Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita, secondo il turno di servizio Orario a turnazioni alterne (*)</p> |
| STRAFACE CRISTINA | <p>Piano Terra - aule didattiche Scuola dell’Infanzia Bagni adiacenti – Corridoi Apertura e chiusura dei locali; Pulizia giornaliera bagni; Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita. Orario a turnazioni alterne (*)</p> |

SEDE CENTRALE ISTITUTO VIA DANTE A.

| | |
|-----------------------------|---|
| PORRO CARMELA | <p><u>Piano terra:</u> aule didattiche 1[^] B – 2[^] B – 3[^] B – bagni Docenti e Alunni. Apertura e chiusura dei locali, secondo l’orario di servizio; Pulizia giornaliera bagni adiacenti e Corridoio; Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita, secondo l’orario di servizio; Laboratorio scienze; Pulizia dei giardini e spazi esterni in comune con i colleghi in servizio piano Terra. <u>Orario a turnazioni alterne (*)</u></p> |
| DE VINCENTI DOMENICO | <p><u>Piano Terra:</u> Aula sostegno, aule didattiche bagni docenti e alunni- corridoio- in collaborazione con i colleghi piano terra; Apertura e chiusura dei locali, secondo il turno di servizio; Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita- Venerdì mattina (ore 7:00) pulizia uffici di segreteria e servizi igienici; Pulizia dei giardini e spazi esterni in comune con i colleghi in servizio piano Terra; Palestra, laboratorio “Amb.di apprendim.innovativo” (PNRR), laboratorio STEM , <u>Orario a turnazioni alterne (*)</u></p> |
| LAMANNA LUIGI | <p><u>Piano terra:</u> aule didattiche 1[^]-2[^]-3[^] sez. C – corridoio corso C-bagni alunni - bagno docenti- Aula docenti – Atrio ingresso principale - scala uscita emergenza lato mensa; Apertura e chiusura dei locali ,secondo il turno di servizio; Pulizia giornaliera bagni adiacenti ; Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita; Laboratorio informatico Pulizia dei giardini e spazi esterni (spazi in comune con i colleghi De Vincenti Domenico, Porro Carmela) <u>Orario a turnazioni alterne (*)</u></p> |
| RUSSO FRANCESCA | <p><u>1[^] Piano:</u> Atrio – Corridoio - Uffici di Segreteria e servizi igienici- Aule Archivio; Aula magna ; Apertura e chiusura dei locali, secondo il turno di servizio; Pulizia giornaliera bagni adiacenti; Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita in assenza dei colleghi del piano terra; giovedì in orario pomeridiano effettuerà la pulizia delle aule 1[^]C- 2[^]C-3[^]C- corridoi e bagni docenti e alunni del piano terra, <u>Orario a turnazioni alterne (*)</u></p> |

| | |
|------------------------|---|
| MARTINO GENNARO | <p>1^ Piano: aule didattiche 1 A- 2 A- 3 A- 1 E- 2 E- bagni adiacenti - corridoio – Apertura e chiusura dei locali in assenza dei colleghi del piano Terra o secondo il turno di servizio</p> <p>Pulizia giornaliera bagni; Scale interne 1° piano;</p> <p>Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita (in assenza dei colleghi del piano terra)</p> <p>Pulizia dei giardini e spazi esterni in comune con i colleghi in servizio piano Terra)</p> <p><u>Orario a turnazioni alterne (*)</u></p> |
|------------------------|---|

SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA FAGGIANO (ATTUALMENTE UBICATA AL PLESSO V. EMANUELE)

| | |
|---|---|
| GRAZIANO GIOVANNINA (sc.prim. inf. Faggiano) | <p>Piano terra: aule sc. primaria e infanzia bagni adiacenti - corridoio – Apertura e chiusura dei locali;</p> <p>Pulizia giornaliera bagni; Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita</p> <p>Pulizia dei giardini e spazi esterni</p> |
| TORNELLI CATALDO (sc.prim. inf. Faggiano) | <p>Piano terra: aule sc. primaria e infanzia bagni- corridoio – Apertura e chiusura dei locali;</p> <p>Pulizia giornaliera bagni; Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita</p> <p>Pulizia dei giardini e spazi esterni.</p> <p>Orario a turnazioni alterne (*)</p> |

SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA TRAMONTI

| | |
|---------------------------|--|
| CORTESE TERESA | <p>Piano Terra: Aule sc. primaria e infanzia bagni- corridoio – Apertura e chiusura dei locali;</p> <p>Pulizia giornaliera bagni; Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita</p> <p>Pulizia dei giardini e spazi esterni</p> |
| GRILLETTA DOMENICO | <p>Piano terra : Aule sc. primaria e infanzia bagni- corridoio – Apertura e chiusura dei locali;</p> <p>Pulizia giornaliera bagni; Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita</p> <p>Pulizia dei giardini e spazi esterni.</p> <p>Orario a turnazioni alterne (*)</p> |

SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA “V. EMANUELE “

| | |
|------------------|--|
| COSENTINO | <p>Primo piano: aule-bagni adiacenti - corridoio - scale (scuola prim.)</p> <p>Apertura e chiusura dei locali;</p> <p>Pulizia giornaliera bagni; Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita;</p> <p>Pulizia dei giardini e spazi esterni.</p> |
|------------------|--|

| | |
|----------------------------------|--|
| LEONARDO | Orario a turnazioni alterne (*) |
| GRILLO ANTONIO | Primo piano: aule-bagni adiacenti - corridoio - scale (scuola prim.) Apertura e chiusura dei locali; Pulizia giornaliera bagni; Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; Pulizia dei giardini e spazi esterni. Orario a turnazioni alterne (*) |
| RUSSO LAURA | Primo piano: aule-bagni adiacenti- corridoio scale (scuola prim.) Apertura e chiusura dei locali; Pulizia giornaliera bagni; Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; Pulizia dei giardini e spazi esterni. Orario a turnazioni alterne (*) |
| DE NARDO MARIA GRAZIA | Piano terra: aule-bagni adiacenti - corridoio (scuola infanzia V. Eman.) Apertura e chiusura dei locali; Pulizia giornaliera bagni; Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita Pulizia dei giardini e spazi esterni Orario a turnazioni alterne (*) |
| CARACCILO SAVINA | Piano terra: aule-bagni adiacenti – corridoio (scuola infanzia V. Eman.) Apertura e chiusura dei locali; Pulizia giornaliera bagni; Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita Pulizia dei giardini e spazi esterni Orario a turnazioni alterne (*) |

- La pulizia del cortile esterno verrà effettuata due volte a settimana a turni da due collaboratori scolastici.
- Si raccomanda di rispettare l'assegnazione delle postazioni.
- La composizione dei reparti e gli orari possono ancora subire delle variazioni.
- I turni pomeridiani** dei collaboratori scolastici si svolgeranno nei relativi plessi per come indicato nelle assegnazioni individuali salvo diverse esigenze. Oltre al proprio reparto spetterà ai collaboratori scolastici del turno pomeridiano la pulizia dei reparti che verranno occupato da eventuali attività didattiche pomeridiane.

IL DSGA

Virginia De Marco

Firma a mezzo stampa predisposta secondo l'art. 3 del d.lgs. 39/1993
e l'art. 3bis, comma 4bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale.