



We prepare for

Cambridge
English Qualifications



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – *UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA*
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A INDIRIZZO MUSICALE – **CARIATI**
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA IN VIA DANTE ALIGHIERI – 87062 CARIATI (CS) _ TEL./FAX 0983-91309
COD. MECC.: CSIC892009 – COD. FIS.: 97022300780 – COD. UNIVOCO: UFQA77
PEO: CSIC892009@ISTRUZIONE.IT PEC: CSIC892009@PEC.ISTRUZIONE.IT WEBSITE: WWW.ICCARIATI.EDU.IT

Cariati, 20/10/2026

Al personale docente e ATA
Al Direttore dei servizi generali e amministrativi
Al Responsabile della protezione dei dati
Agli atti

Oggetto: Adozione delle Linee guida operative per la gestione e la condivisione dei documenti riservati e sensibili degli alunni

Il dirigente scolastico

Visti:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con particolare riferimento all'articolo 25, relativo alle competenze organizzative e gestionali del dirigente scolastico;
- il Regolamento (UE) 2016/679, con particolare riferimento agli articoli 5, 9, 24, 25, 29 e 32, concernenti i principi del trattamento, la protezione delle categorie particolari di dati personali, le responsabilità del titolare, le istruzioni al personale autorizzato e la sicurezza del trattamento;
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101;

Richiamate

- le istruzioni impartite al personale autorizzato al trattamento dei dati personali e le disposizioni interne sull'utilizzo del registro elettronico e delle piattaforme digitali istituzionali;

Considerata

- la necessità di assicurare modalità uniformi e appropriate per la conservazione, la consultazione e la condivisione dei documenti degli alunni contenenti dati personali riservati, con particolare riguardo a PEI, PDP, certificazioni sanitarie e documentazione relativa all'inclusione;

Ritenuto

- necessario prevenire accessi non autorizzati e divulgazioni accidentali, fornendo al personale indicazioni operative sulla selezione dei destinatari, sulla gestione degli accessi e sull'impiego delle misure di protezione;

Tenuto conto



We prepare for



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – *UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA*
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A INDIRIZZO MUSICALE – **CARIATI**
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA IN VIA DANTE ALIGHIERI – 87062 CARIATI (CS) _ TEL./FAX 0983-91309
COD. MECC.: CSIC892009 – COD. FIS.: 97022300780 – COD. UNIVOCO: UFQA77
PEO: CSIC892009@ISTRUZIONE.IT PEC: CSIC892009@PEC.ISTRUZIONE.IT WEBSITE: WWW.ICCARIATI.EDU.IT

- del supporto e della consulenza del Responsabile della protezione dei dati nella predisposizione del documento;

decreta

Art. 1 – Adozione

Sono adottate le allegate «**Linee guida operative per la gestione e la condivisione dei documenti riservati e sensibili degli alunni**», che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Destinatari e applicazione

Le Linee guida si applicano al personale docente e ATA che, in relazione alle funzioni svolte e alle autorizzazioni ricevute, tratta la documentazione degli alunni.

Il personale è tenuto a osservarne le indicazioni, utilizzando esclusivamente gli strumenti istituzionali autorizzati e consentendo l'accesso ai documenti ai soli soggetti legittimati, nei limiti delle rispettive competenze.

Le Linee guida integrano le istruzioni già impartite al personale autorizzato al trattamento dei dati personali.

Art. 3 – Attuazione

Il DSGA cura la diffusione delle istruzioni al personale ATA e ne assicura l'applicazione nell'organizzazione dei servizi amministrativi, nell'ambito delle proprie competenze.

Il personale incaricato della gestione delle piattaforme digitali cura, secondo gli incarichi attribuiti, la configurazione degli accessi e il supporto operativo agli utenti.

Eventuali difficoltà applicative, anomalie nelle autorizzazioni o condivisioni errate devono essere tempestivamente segnalate al dirigente scolastico secondo le indicazioni contenute nel documento.

Art. 4 – Decorrenza e diffusione

Le Linee guida si applicano dalla data di comunicazione al personale del presente provvedimento.

Il decreto e il relativo allegato sono trasmessi mediante i canali istituzionali interni. La presa visione è acquisita entro cinque giorni dalla comunicazione: per il personale docente tramite il registro elettronico Axios; per il personale ATA mediante attestazione raccolta a cura del DSGA.

Art. 5 – Aggiornamento

Le Linee guida potranno essere aggiornate in relazione a modifiche normative, organizzative o tecnologiche e alle indicazioni del Responsabile della protezione dei dati. Gli aggiornamenti saranno comunicati al personale con le medesime modalità.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



We prepare for

Cambridge
English Qualifications



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – *UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA*
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A INDIRIZZO MUSICALE – **CARIATI**
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA IN VIA DANTE ALIGHIERI – 87062 CARIATI (CS) _ TEL./FAX 0983-91309
COD. MECC.: CSIC892009 – COD. FIS.: 97022300780 – COD. UNIVOCO: UFQA77
PEO: CSIC892009@ISTRUZIONE.IT PEC: CSIC892009@PEC.ISTRUZIONE.IT WEBSITE: WWW.ICCARIATI.EDU.IT

Allegato: Linee guida operative per la gestione e la condivisione dei documenti riservati e sensibili degli alunni.

Il dirigente scolastico prof. Alessandro Turano*



Firmato da:
Il Dirigente scolastico
prof. Alessandro TURANO (*) Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme connesse.
20/10/2026 16:22:22